



Approvazione Consiglio di Istituto 29/09/2021

## Integrazione Regolamento d'Istituto con Misure anti-covid-19

### I - DISPOSIZIONI GENERALI

Introduzione – Finalità del presente documento e collaborazione Scuola-Famiglia

Il presente documento ha la finalità di offrire agli Alunni, alle loro Famiglie, al Personale, precise indicazioni al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza e la qualità dell'azione educativa.

È necessario che le Famiglie, gli Alunni, il Personale si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività scolastiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza.

L'alleanza tra Scuola e Famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica

#### Premessa – Disposizioni generali

Tutta la documentazione di competenza del DS, sentito il RSPP (Responsabile per il Servizio di Prevenzione e Protezione), il RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) il MC (Medico Competente), il Comitato costituito per l'emergenza COVID19, relativa all'emergenza sanitaria COVID19 si trova pubblicata all'Albo della scuola e sul sito dell'Istituto, oltre che giacere agli Atti; per motivi di opportunità e di chiarezza, di seguito si richiamano le disposizioni organizzative essenziali che tutti gli Utenti (Studenti, Docenti, Personale ATA, Genitori) dovranno tassativamente rispettare:

Gli Alunni, il Personale ed eventuali visitatori potranno accedere all'interno della scuola a condizione di:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o sintomi simil-influenzali (sintomatologia respiratoria o sintomi riconducibili a COVID-19 (febbre, tosse, raffreddore, bruciore agli occhi, mal di gola, difficoltà respiratoria, sintomi gastrointestinali, disturbi del gusto e/o dell'olfatto) o febbre superiore a 37.5° C al momento dell'accesso all'Istituto e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non provenire da zone a rischio e di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- ad eccezione degli alunni ai sensi del decreto legge n.122 del 10/09/2021, *"fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19"*

Si richiamano gli ulteriori obblighi e divieti:

- Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura superiore ai 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- Obbligo di sottoporsi al controllo della temperatura e di rilasciare apposita dichiarazione per i visitatori esterni all'ingresso in Istituto (genitori, corrieri, operatori in generale, ospiti in generale);
- Obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli alunni presenti all'interno dell'istituto.
- Obbligo di mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- Obbligo di indossare la mascherina chirurgica per l'intera permanenza nei locali scolastici (v. oltre, uso mascherina durante le lezioni).

## **II – CONDIZIONI STRUTTURALI**

### **1) LAYOUT delle AULE e dei LABORATORI**

Le aule e i Laboratori dell'Istituto sono stati accuratamente misurati allo scopo di verificare la possibilità di mantenere la prevista distanza di 1 metro dalle rime buccali (Alunno-Alunno) e di 2 metri (Docente – Alunno); lo stesso dicasi per i Laboratori.

Per ogni classe è stato previsto uno specifico layout e la posizione di banchi monoposto, sedie innovative e della cattedra è stata segnalata a terra: considerata l'assoluta necessità che la distanza sia rispettata, è fatto **OBBLIGO ASSOLUTO** di mantenere i banchi nella posizione indicata e di rispettare il previsto distanziamento.

Per ogni Laboratorio, un'apposita segnaletica o la presenza delle strumentazioni indica la postazione occupabile da ciascuno; considerata l'assoluta necessità che la distanza sia rispettata, è fatto **DIVIETO ASSOLUTO** di utilizzare postazioni diverse da quelle indicate (per i Laboratori si rinvia allo specifico Regolamento).

In ogni aula/Laboratorio e all'interno di ciascun Laboratorio sono installati dispenser di gel igienizzante.

### **2) ACCESSI/USCITE, PERCORSI**

Per evitare al massimo il rischio assembramenti, sono resi disponibili tutti gli accessi/uscite dell'Istituto secondo specifici piani elaborati dal RSPP pubblicati in allegato (sede centrale e plesso "Mazzetti").

All'interno dell'Istituto sono individuati percorsi, indicati da apposita segnaletica verticale e orizzontale.

### **3) PULIZIA dei LOCALI**

La pulizia giornaliera, l'aerazione e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti avverrà secondo un cronoprogramma fissato dal DSGA, documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- i laboratori;
- le aree comuni;
- i servizi igienici;
- le attrezzature e postazioni di lavoro;
- le strumentazioni e il materiale didattico;

- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano...);
- le palestre.

Sarà inoltre garantita l'adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi saranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, si terrà conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020 e nelle Indicazioni operative dell'ISS (Documento del 28 agosto 2020).

#### **4) DISPENSER IGIENIZZANTI**

Agli ingressi, lungo i corridoi, nei pressi delle aule, all'interno dei laboratori, nei pressi degli Uffici sono posti dispenser igienizzanti per consentire l'accurata igiene delle mani. Apposita cartellonistica ricorda le regole di corretta igiene delle mani.

#### **5) PIANO INGRESSI E USCITE**

Le modalità di ingresso e di uscita al plesso "Monterisi" per la Scuola Secondaria di Primo Grado prevedono scaglionamenti sia per la suddivisione delle classi nell'utilizzo di ben 5 varchi differenti, tutti dotati di termoscanner senza contatto, e sia grazie allo sfalsamento degli orari delle classi così come riportati nel seguente schema:

#### **ENTRATA ore 8:10 - USCITA 13:10**

CLASSI:      **2C – 2D** (VARCO **T**)  
                 **1G – 1B – 2I – 2B** (VARCO **W**)  
                 **1H – 2H** (VARCO **X**)  
                 **3C – 1A – 2A – 3H** (VARCO **Y**)  
                 **1E – 2G – 1F** (VARCO **Z**)

#### **ENTRATA ore 8:20 - USCITA 13:20**

CLASSI:      **3E** (VARCO **T**)  
                 **3I – 3B – 3A – 3G** (VARCO **W**)  
                 **1I – 3F** (VARCO **X**)  
                 **2F – 2E – 1C** (VARCO **Y**)  
                 **3L – 3D – 1D** (VARCO **Z**)

Gli alunni di strumento musicale impegnati nel primo modulo orario attenderanno fino alla seconda campanella nelle proprie classi e successivamente si recheranno, muniti di mascherina chirurgica, nelle aule di strumento. Attenderanno, vigilati dai docenti, nel corridoio antistante la propria classe di strumento in

attesa che le operazioni di sanificazioni delle postazioni saranno ultimate. I docenti di strumento verificato il termine della sanificazione accoglieranno nelle classi gli alunni ed inizieranno le attività didattiche.

L'ingresso degli alunni della **Scuola Primaria** del **plesso "Mazzetti"** sarà consentito a partire dalle ore 08:30. Gli alunni man mano che arrivano al plesso raggiungeranno la propria aula rispettando i seguenti percorsi avendo cura di mantenere sempre il distanziamento di 1 metro:

Le classi **1A, 2A, 3A e 5A** entreranno attraverso il varco **Z** (cortile)

Le classi **4A e 5B** attraverso il varco **Y**

All'ingresso i bambini riceveranno la mascherina chirurgica e disposti in fila indiana, mantenendo il distanziamento di un metro l'uno dall'altro raggiungeranno le aule.

L'uscita degli alunni sarà scandita dal suono di due campane:

Orario provvisorio:

Al suono della prima campanella scenderanno le classi del primo piano seguendo all'inverso il percorso dell'ingresso.

Al suono della seconda campanella usciranno le classi del piano rialzato seguendo all'inverso il percorso dell'ingresso.

Gli alunni delle classi al primo piano saliranno e scenderanno le scale in fila indiana con distanziamento, mantenendosi sempre vicini al muro.

I bambini della **Scuola dell'infanzia** avranno accesso al **plesso "Mazzetti"** tramite il varco **X** via Rocco Cocchia dalle ore 08:00 alle ore 09:00 uscita dalle ore 12:30 alle ore 13:00, fino a quando non sarà attivato il servizio mensa.

La procedura di ingresso per salvaguardare le regole anti-covid sono le seguenti: ingresso e uscita suddiviso per fasce orarie e di età, suddivisione in due gruppi della sezione a frequenza solo antimeridiana, le due sezioni a tempo pieno presenti nel plesso sono già costituite in forma definitiva. I quattro gruppi/sezione saranno stabili e non interagiranno con altri gruppi di bambini. Anche il pasto sarà consumato nella propria sezione (Linee guida 0/6 anni del CTS e dell'ISS). Davanti alle aule saranno apposti gli elenchi per identificare gli alunni appartenenti. I docenti saranno muniti di idonei DPI.

Il progetto accoglienza dei bambini di tre anni nei primi tre giorni prevede l'accompagnamento di un genitore e avverrà seguendo in modo rigoroso la verifica del Green Pass (ai sensi del DL n.122 del 10 settembre 2021), la misurazione della temperatura, l'igienizzazione delle mani, utilizzo della mascherina per il genitore accompagnatore o delegato che avrà accesso all'interno dell'edificio scolastico, secondo un percorso con regole e attività stabilite.

## **6) REGOLE DI CLASSE**

All'interno delle aule la posizione dei banchi e della cattedra garantiscono il distanziamento di 1 metro di distanza dalla rima buccale (Alunno-Alunno) e 2 metri di distanza tra Docente e Alunno. L'uso della mascherina all'interno della classe è obbligatorio per la scuola Primaria e la Scuola Secondaria di Primo Grado.

Nel caso di Alunni disabili, nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico. Per il Personale impegnato con Alunni con disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).

Piumini, giacche, o altri indumenti saranno messi in apposite buste portate da casa; occorre, infatti, evitare che tra oggetti personali e indumenti vi sia contatto.

Nel corrente anno scolastico gli alunni rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi nei Laboratori o in palestra; manterranno il banco e la sedia nella posizione indicata e durante i movimenti in classe dovranno utilizzare la mascherina; rispetteranno rigorosamente le

misure di distanziamento, evitando di muoversi dal proprio posto, se non strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal Docente.

Durante le lezioni è necessario garantire regolari ricambi d'aria (almeno 20 minuti, anche non consecutivi, per ogni ora) e, se le condizioni atmosferiche lo consentono, cercare di mantenere aperte le finestre quanto più possibile.

Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per necessità ed urgenza. In ogni caso il Docente autorizzerà l'uscita degli alunni al massimo uno per volta e registrerà l'uscita per evitare che escano costantemente.

I Docenti e il Personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

Al cambio dell'ora e durante l'intervallo previsti per ogni spazio didattico si provvederà ad arieggiare i locali. Il Docente vigilerà su tale pratica. Al termine della propria lezione, il Docente in uscita provvederà ad igienizzare la postazione già occupata; nell'aula sarà disponibile il materiale necessario.

Alla fine delle lezioni gli alunni saranno accompagnati all'uscita dai Docenti dell'ultima ora, seguendo i medesimi percorsi utilizzati nelle fasi di ingresso.

Il rispetto puntuale di tali disposizioni riveste un'importanza fondamentale in quanto consentirà di circoscrivere l'entità dei contatti in presenza di "caso sospetto".

## **7) RICREAZIONE**

### a) Scaglionamento ricreazione:

All'interno dell'Istituto, verranno effettuati 2 turni di ricreazione, 1 per ciascuna classe, onde evitare l'affollamento dei servizi igienici:

sede centrale: classi del I turno: 10.05 – 10.15; classi del II turno: 10.20 – 10.30

sede "Mazzetti": classi del I turno 9.55 – 10.05; classi del II turno: 10.30 – 10.40

In ogni classe sarà indicato il turno della ricreazione.

### b) Svolgimento ricreazione

La ricreazione si svolgerà in classe rispettando il distanziamento. Gli Alunni dovranno consumare la propria merenda nella propria postazione; non è ammesso lo scambio di cibi o bevande.

### c) Uso servizi igienici durante la ricreazione

Il docente concede di andare in bagno ad un solo alunno per volta durante la lezione. Se nel bagno c'è già un alunno di un'altra classe è necessario mettersi in fila con distanziamento seguendo le segnaletiche al pavimento. Se la fila supera un certo numero di studenti il Collaboratore Scolastico rimanda in classe lo studente. All'interno dei bagni – zona comune - è obbligatorio il distanziamento, l'uso della mascherina e l'accurata e corretta igiene delle mani, come indicato dall'apposita segnaletica.

Gli alunni avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, nei limiti dei servizi disponibili, evitando di sostare all'interno dell'antibagno; in caso vi sia un altro compagno, aspetteranno nel corridoio.

L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato esclusivamente durante il cambio dell'ora; se necessario lo Studente chiederà al Docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita.

## **8) ACCESSO DEI VISITATORI**

Ai sensi del decreto legge n.122 del 10/09/2021, *“fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19”*

La disposizione non si applica agli alunni e ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

Per essere valide, le eventuali certificazioni di esenzione pertanto dovranno tassativamente contenere:

- i dati identificativi del soggetto interessato (nome, cognome, data di nascita);
- la dicitura: “soggetto esente alla vaccinazione anti SARS-CoV-2. Certificazione valida per consentire l’accesso ai servizi e attività di cui al comma 1, art. 3 del DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n.105”;
- a data di fine di validità della certificazione, utilizzando la seguente dicitura “certificazione valida fino al ...”;
- dati relativi al Servizio vaccinale della Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale in cui opera come vaccinatore COVID-19 (denominazione del Servizio – Regione);
- timbro e firma del medico certificatore (anche digitale);
- numero di iscrizione all’ordine o codice fiscale del medico certificatore.

I servizi all’Utenza vengono resi nella modalità via mail o telefonica; nel caso di effettiva necessità amministrativa gestionale ed operativa, gli Utenti possono accedere agli Uffici previa prenotazione telefonica o via mail; l’Utente potrà chiedere di accedere agli Uffici anche presentandosi direttamente in portineria, ma non si garantisce la possibilità di accedere all’Ufficio richiesto.

I visitatori saranno ammessi dopo la verifica del Green Pass e saranno sottoposti al controllo della temperatura e dovranno compilare apposito modulo con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

I visitatori ammessi hanno l’obbligo di:

- indossare la mascherina chirurgica per l’intera permanenza nei locali scolastici.
- mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell’igiene.
- seguire i specifici percorsi di accesso e di uscita, indicati attraverso segnaletica orizzontale e verticale.

## **9) ACCESSO dei CORRIERI/FORNITORI**

Per l’accesso all’Istituto i corrieri/i fornitori seguiranno lo specifico percorso attualmente esistente. (Ingresso riservato via Corenzio per la sede centrale e ingresso principale di via rocco cocchia per il plesso “Mazzetti”; laddove non necessario non entreranno nell’edificio ma dovranno rimanere all’aperto; dovranno indossare la mascherina, mantenere la distanza interpersonale di 1 metro e attenersi alle istruzioni per la modalità di firma della bolla. Laddove sia necessario l’ingresso seguiranno la procedura tipica: verifica del Green Pass, igiene mani, controllo temperatura, rilascio dichiarazione, obbligo mascherina, distanziamento, percorsi determinati (v. sopra quanto scritto per i Genitori).

## **10) COLLOQUI DOCENTI-GENITORI**

I colloqui Docenti-Genitori si terranno nella modalità “a distanza” su piattaforma ZOOM e/o in modalità telefonica secondo modalità e calendari che saranno specificamente comunicate.

## **11) USO della SALA DOCENTI**

Per tutto il perdurare dell'emergenza da contagio COVID-19 la sala docenti della sede centrale è adibita ad aula didattica. E' stata allestita una piccola sala nella seconda aula - entrata lato via Loria piano terra. I cassetti dei docenti sono stati collocati nelle vicinanze dei suddetti spazi. Ovviamente ne è consentito l'uso previo utilizzo della mascherina e nel rispetto del distanziamento fisico.

## **12) ATTIVITA' MOTORIE in PALESTRA e/o ALTRI SPAZI**

Per le attività Motorie sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli Allievi e il Docente, sarà pertanto possibile accedere alle palestre con max 2 classi alla volta. Sono da preferire le attività fisiche individuali; per gli sport di squadra ci si dovrà attenere ai protocolli delle Federazioni Sportive e in ogni caso dovrà essere garantita comunque una distanza di due metri tra ciascun alunno. Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe. Allo scopo di consentire la pulizia della palestra tra una classe e l'altra, le classi rientreranno in aula 10 minuti prima del termine; i restanti minuti saranno svolti in aula e saranno dedicati ad attività teoriche. L'utilizzo degli spogliatoi potrà avvenire nel rispetto del distanziamento all'interno dello spogliatoio medesimo; gli alunni dovranno riporre i propri abiti all'interno di una propria sacca o zaino."

Le famiglie degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute dei loro figli e di tutti i loro componenti della famiglia, nel rispetto delle norme vigenti, in particolare per la supervisione del materiale sportivo e delle norme igienico – sanitarie richieste.

Nello specifico:

- Per motivi di igiene e per consentire le dovute operazioni di pulizia e igienizzazione della palestra e dei locali annessi (spogliatoi e bagni) tra una lezione e l'altra, le lezioni di Scienze Motorie termineranno 10 minuti prima della fine della lezione; i restanti minuti saranno svolti in aula e saranno dedicati ad attività teoriche, per consentire ai collaboratori scolastici di effettuare le pulizie e l'igienizzazione dei locali usati durante l'attività fisica svolta dalla classe precedente (palestra, spogliatoi, bagni, corridoi di comunicazione tra i locali interessati alle attività).
- Durante le lezioni tenute in palestra, gli alunni dovranno rispettare sempre il distanziamento di 2 m dai compagni e dal docente.
- Il distanziamento di 2 metri sarà contrassegnato in modo da utilizzare lo spazio disponibile secondo il layout delle palestre predisposto dal RSPP.
- Non è consentito l'accesso allo spogliatoio maschile/ femminile a più di 4 alunni per volta.
- Non è consentito l'accesso ai bagni maschili/femminili a più di n.1 alunno per volta.
- Dovrà essere garantita prima dell'accesso alla palestra una approfondita igienizzazione delle mani, dell'attrezzatura e una adeguata aerazione naturale continua.
- Sono vietati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettono il distanziamento fisico con esercizi a corpo libero o altro a discrezione del docente di Scienze Motorie.
- È obbligatoria la disinfezione delle mani prima e alla fine delle attività motorie; pertanto saranno disponibili dispenser con soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani.
- È obbligatorio utilizzare scarpe dedicate esclusivamente alla palestra, distinte da quelle utilizzate nel tragitto casa – scuola.
- Durante il cambio per le lezioni di Scienze Motorie, gli studenti devono evitare accuratamente di mescolare gli abiti da riporre all'interno di una propria sacca o zaino. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina chirurgica.
- Il docente avrà cura di pianificare e regolamentare gli ingressi negli spogliatoi e gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni.
- Potrà essere rilevata la temperatura corporea.
- Il docente di Scienze Motorie organizzerà gli spazi negli spogliatoi in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro tra un alunno e l'altro.
- Il docente di Scienze Motorie, durante la lezione, regolerà i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi, anche delimitando le zone, al fine di garantire la distanza di sicurezza tra tutti i presenti.
- Dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo alunno, il docente assicura la disinfezione degli attrezzi usati.

- Gli attrezzi che non possono essere disinfettati non devono essere usati e devono essere collocati in appositi locali non accessibili agli alunni.
- I collaboratori scolastici garantiranno la frequente pulizia e disinfezione degli attrezzi anche più volte al giorno (tra una lezione e l'altra) e comunque la disinfezione degli spogliatoi e dei servizi igienici a fine giornata.
- Per la pulizia di tutti i locali i collaboratori scolastici faranno riferimento al Piano anti Covid 19 d'Istituto.
- Non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti oggetti personali, asciugamani o altro.

### **13) GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO**

Nel caso in cui una persona (Studente o lavoratore) presente in Istituto sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse e/o sintomi riconducibili al coronavirus, si procederà al suo isolamento in aula appositamente individuata; la persona interessata sarà immediatamente dotata di mascherina chirurgica, le sarà misurata la temperatura e si provvederà al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Il Personale incaricato della misurazione della temperatura e in generale dell'assistenza verrà dotato dei previsti DPI. Se la persona sintomatica è uno Studente, saranno immediatamente avvertiti i Genitori, che dovranno prelevare il figlio nel più breve tempo possibile; la Famiglia si atterrà a quanto stabilito dal medico, seguirà il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto e informerà la scuola di quanto rilevato. La famiglia è tenuta al prelievo dell'Alunno nel più breve tempo possibile. A tale scopo è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico. Qualora fosse presente un caso confermato sarà il Dipartimento di Prevenzione territoriale competente che definirà le azioni successive in collaborazione con la scuola (definizione dei contatti stretti, misure di quarantena ecc.).

### **14) COMITATO COVID**

E' stato istituito all'interno dell'Istituto il Comitato COVID così costituito: Dirigente Scolastico (Presidente) DSGA Patrizia Scielzo, Collaboratore del Dirigente Scolastico Prof. Raffaello Galibardi, RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) Prof.ssa Rosanna Tisi, RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) Ing. Rossella Del Regno, MC (Medico Competente) Dott. Aristide Marino, Arch. Alessandro Rosolia (Presidente C.I.). Il Comitato è incaricato di monitorare l'applicazione delle norme contenute nel presente Regolamento, di verificare le criticità e relative soluzioni all'interno dell'Istituto; viene convocata dal DS in tutti i casi in cui se ne ravvisi la necessità, con preavviso di almeno 2 giorni; in caso di necessità e urgenza il termine potrà essere abbreviato.

### **15) REFERENTE COVID**

I Referenti COVID 19 per le operazioni di cui alle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai (ISS – versione 21 agosto 2020) sono stati individuati:

- Sede centrale: SSPG prof. Galibardi e prof.ssa Tisi.
- Sede Mazzetti: docenti Napolano (Primaria) e De Marinis (Infanzia)

### **16) AZIONE EDUCATIVA di DOCENTI e GENITORI**

I Docenti e i Genitori provvederanno ad una costante azione educativa affinché gli Alunni evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani, facciano uso del gel disinfettante, starnutiscano in fazzoletti di carta usa e getta (di cui devono essere dotati dalla famiglia), evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi, rispettino gli orari, e, in generale, le prescrizioni del presente Regolamento e le precauzioni utili a fare fronte all'emergenza sanitaria.

### **17) DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni del presente Piano A.S. 2021/2022 integrano il Regolamento d'Istituto e sostituiscono le corrispondenti indicazioni già presenti nel vigente Regolamento d'Istituto.

## **18) INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO di DISCIPLINA**

### **STUDENTI della SECONDARIA**

Stante l'importanza dei valori coinvolti – salute e sicurezza delle persone – e considerate le conseguenze, sul piano didattico, di una eventuale necessità di sospendere le attività didattiche in presenza, il rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Regolamento – che integra il Regolamento d'Istituto deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 22-11-2017 – e comunque di tutto quanto previsto nel Protocollo Emergenza COVID adottato nell'Istituto, nei documenti emanati dal Governo, dal Ministero dell'Istruzione, dal CTS, dovrà essere tassativo. A tale scopo sono previste specifiche misure di informazione e/o addestramento, rivolte a Studenti, Genitori e Personale.

A fronte del mancato rispetto delle prescrizioni comportamentali previste nel presente Regolamento, sono previste le presenti sanzioni:

a) Violazione dell'obbligo di indossare la mascherina ove previsto:

nota disciplinare e ammonizione del DS e, in caso di recidiva o per casi gravi, sospensione dalla frequenza delle lezioni fino a 5 giorni;

b) Violazione del divieto di spostare i banchi o occupare una postazione non indicata:

nota disciplinare e ammonizione del DS e, in caso di recidiva o per casi gravi, sospensione dalla frequenza delle lezioni fino a 5 giorni;

c) Violazione del divieto di creare assembramenti:

nota disciplinare e ammonizione del DS e, in caso di recidiva o per casi gravi, sospensione dalla frequenza delle lezioni fino a 5 giorni;

d) Violazione dell'obbligo di seguire i percorsi indicati:

nota disciplinare e ammonizione del DS e, in caso di recidiva o per casi gravi, sospensione dalla frequenza delle lezioni fino a 5 giorni.

### **ALUNNI della PRIMARIA**

A fronte del mancato rispetto delle prescrizioni comportamentali previste dalle misure anti COVID-19 del Regolamento, sono previste le seguenti sanzioni:

Interventi educativi graduati, applicati a discrezione degli insegnanti in base alla gravità e/o alla frequenza delle mancanze:

a. richiamo orale;

b. comunicazione scritta da parte dell'insegnante alla famiglia;

c. convocazione dei genitori da parte del team docenti;

d. comunicazione scritta alla famiglia da parte del Dirigente scolastico;

e. convocazione dei genitori ad un colloquio con il Dirigente scolastico.

Gli insegnanti attueranno gli interventi previsti, in ogni caso, nel rispetto dell'individualità e personalità del bambino.

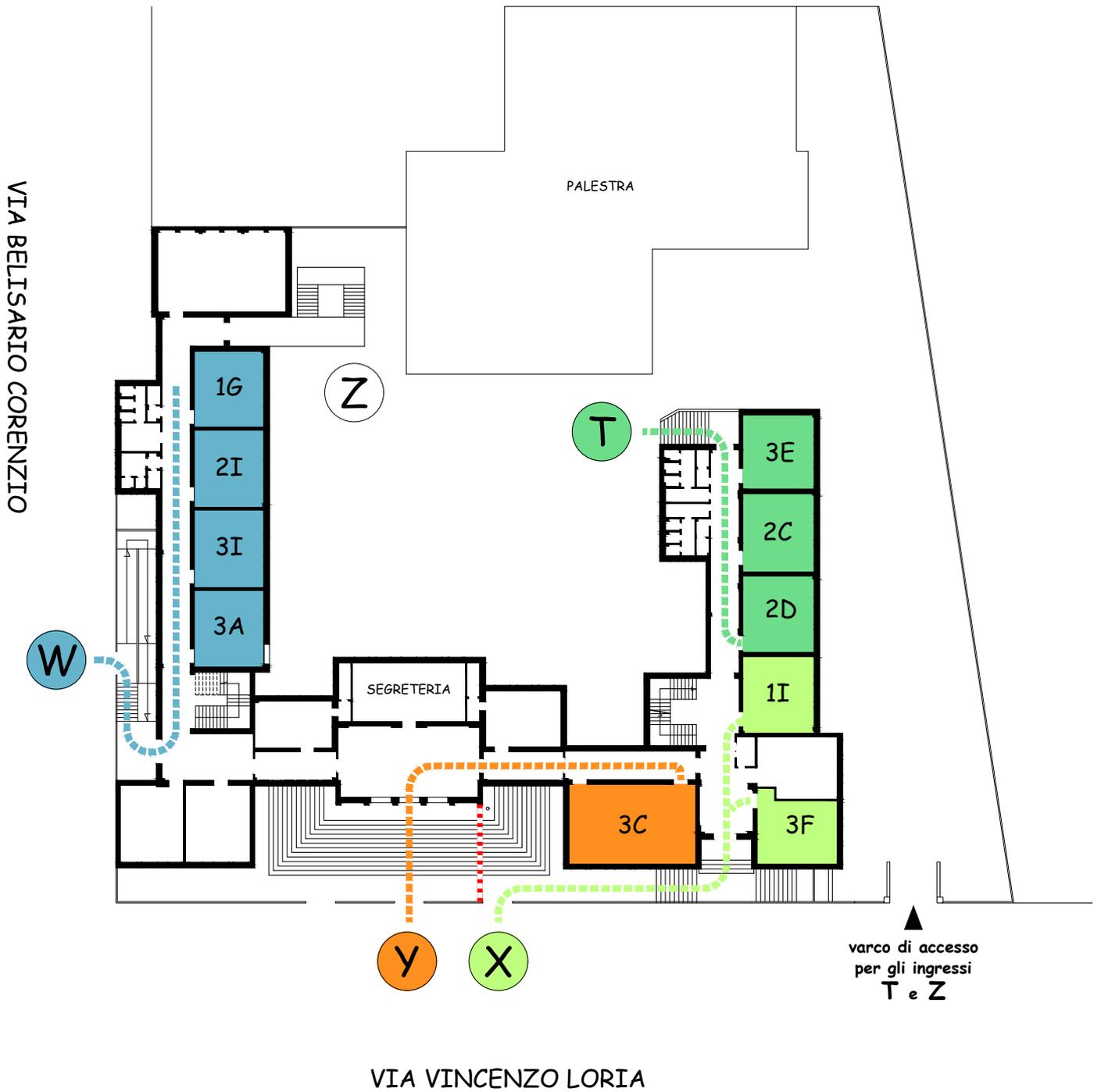
L'educazione alla consapevolezza, nelle relazioni insegnante-alunno, sarà l'obiettivo di tutti gli interventi educativi; in particolare, prima di procedere agli interventi educativi, di cui ai punti c), d), e), dovrà essere data all'alunno la possibilità di esprimere le proprie ragioni.

Allegati:

- Planimetrie Plesso "Monterisi" con collocamento classi e rappresentazione dei flussi di ingresso e uscita
- Planimetrie Plesso "Mazzetti" con collocamento classi e rappresentazione dei flussi di ingresso e uscita
- Planimetrie delle Palestre per la disposizione degli alunni durante le attività di scienze motorie

# SECONDARIA

piano di ingresso e uscita  
- PIANO RIALZATO -



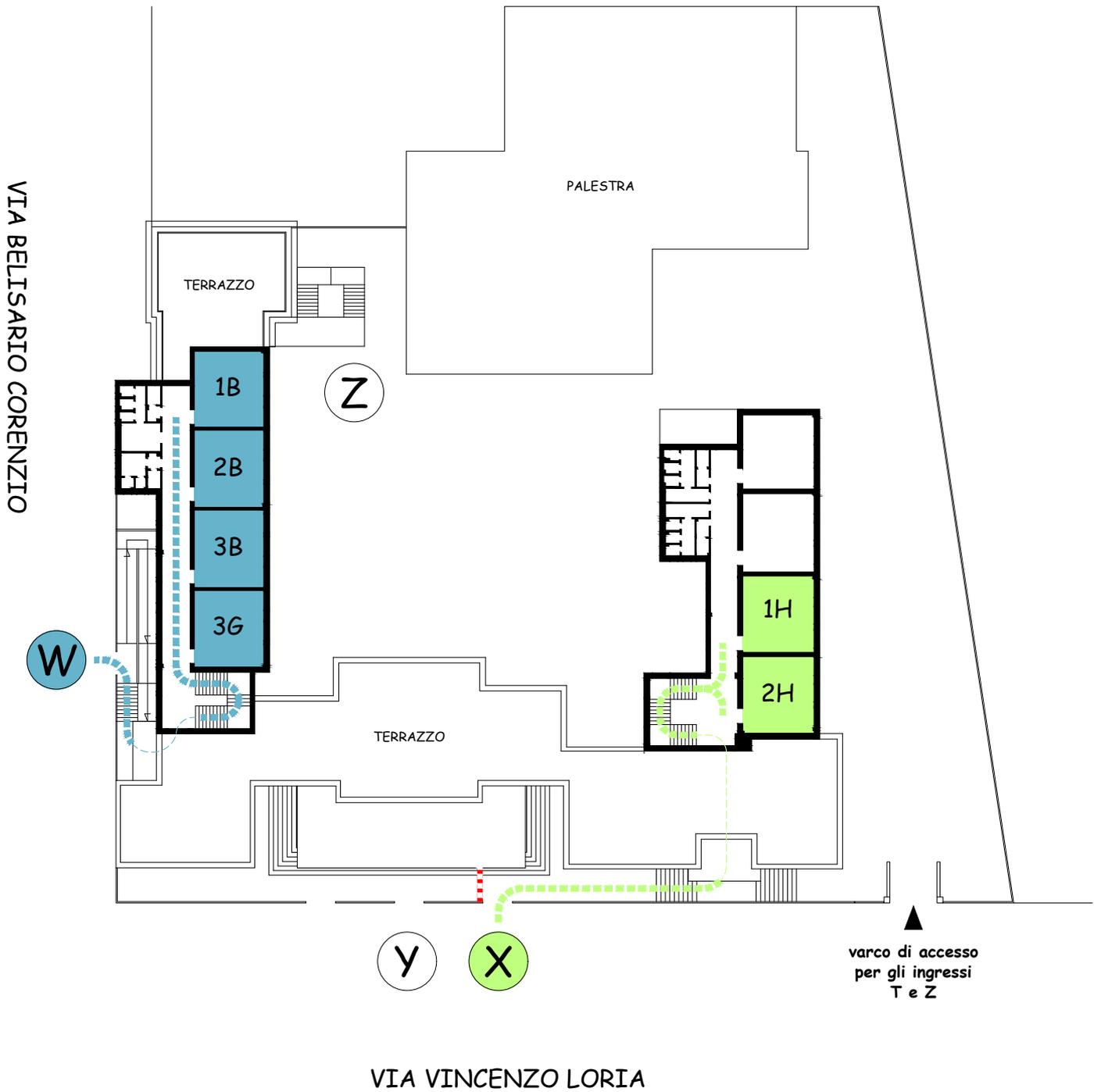
# SECONDARIA

piano di ingresso e uscita  
- PIANO PRIMO -



# SECONDARIA

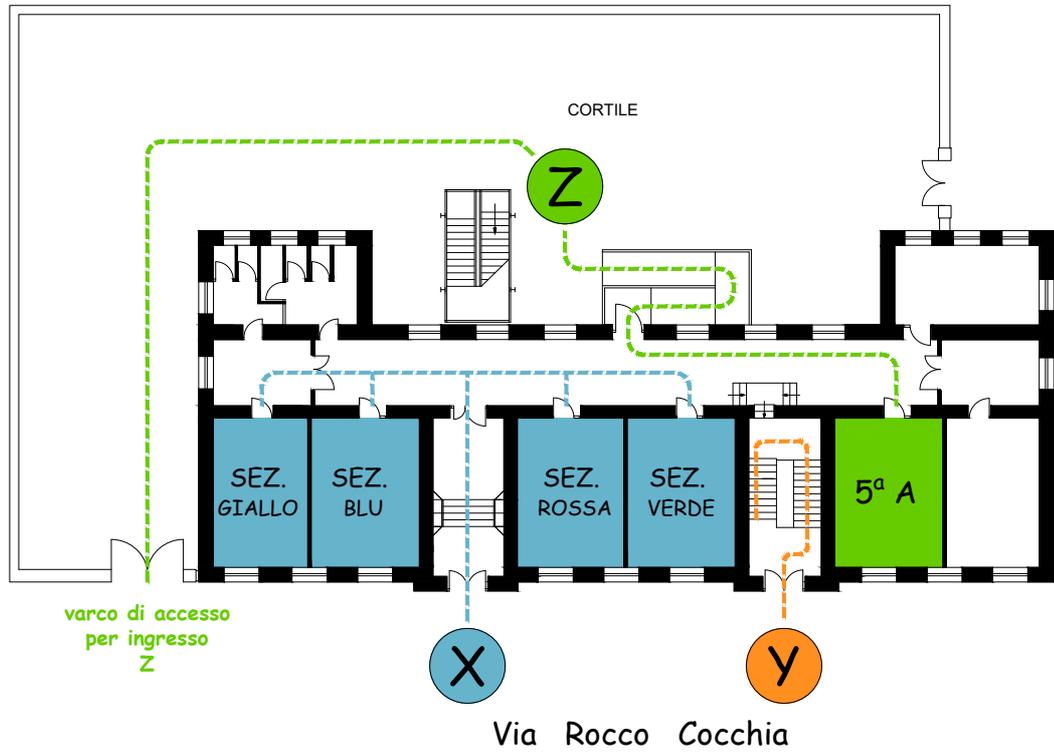
piano di ingresso e uscita  
- PIANO SECONDO -



# PRIMARIA

piano di ingresso e uscita  
- Plesso "R. MAZZETTI" -

## PIANO RIALZATO



## PIANO PRIMO

