

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI A.S.2021/2022

PRECONDIZIONI

- Essere personale docente di ruolo in dotazione organica della istituzione scolastica.
- Assenza di procedimenti disciplinari.
- Percentuale di presenza non inferiore all' 90% delle attività didattiche.
- Essere in possesso di evidenze documentali in tutte le aree di riferimento (almeno quattro indicatori per l'area A, uno per l'area B e due per l'area C).
- Presentazione della documentazione delle attività svolte su format all'uopo predisposto dalla scuola (art. 70 Contratto Integrativo d'Istituto)

A) PRIMO PUNTO

“Qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”

	INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA'
1	Competenze professionali certificate (aggiuntive rispetto al titolo di accesso)	Partecipazione ad attività di formazione ed aggiornamento anche in relazione al PDM	Attestati Enti formazione accreditati al MIUR/ Università (istituzioni scolastiche anche in rete su progettualità formative finanziate)
2	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD)	Documentazione a cura del docente con indicazione delle innovazioni attuate. Possesso di certificazioni (TIC)
3	Complessità e gestione del lavoro d'aula in contesti difficili: classi ad elevata diversificazione etnica e linguistica; classi con alunni portatori di disagio o deficit di varia natura (disabili, DSA, BES); alunni con contesti familiari critici, molto disagiati, deprivati (minori adottati o in affidamento, minori con famiglie monogenitoriali, ecc.); alunni con evidenti tendenze trasgressive rispetto alle regole scolastiche e sociali; alunni	Realizzazione di una didattica inclusiva attraverso un costante ed efficace uso di strumenti e metodi personalizzati per gli alunni BES e per la prevenzione del disagio scolastico; partecipazione a specifici progetti d'Istituto	Documentazione a cura del docente con evidenze nei verbali del CdC, PDP, PEI; Indicazione delle verifiche effettuate e delle eventuali prove equipollenti o personalizzate. Partecipazione ad incontri con le famiglie e a CdC non previsti dal Piano annuale e/o derivanti da specifici progetti



	in ritardo di apprendimento rispetto all'età o agli obiettivi della classe.		feedback da parte di studenti e genitori
4	Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore curricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola di traccia delle attività svolte
5	Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore extracurricolari	Attività di recupero personalizzato in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurricolari	Documentazione agli atti della scuola dell'attività svolta
6	Valorizzazione delle eccellenze in relazione al PdM e al PTOF	Attuazione di progetti specifici (legalità, orchestre, giochi matematici, continuità, Inglese)	Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali
7	Particolare cura nelle relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza attiva degli incontri e incontri aggiuntivi rispetto a quelli compresi nel piano delle attività. Creazione e mantenimento di un clima proficuo, collaborativo e accogliente.	Rilevazione della frequenza agli incontri. Assenza di criticità formalmente dichiarate
8	Promozione/realizzazione di una didattica finalizzata al raggiungimento degli obiettivi definiti nel PDM	Particolare cura nella progettazione di percorsi di apprendimento per le competenze chiave	Documentazione a cura del docente e valutazione del DS
9	Progettazione e realizzazione di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa	Ideazione e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il PTOF	Documentazione a cura del docente e valutazione del DS
10	Partecipazione a gare e concorsi	Coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppi classe	Documentazione agli atti della scuola a cura del docente
11	Organizzazione eventi	Ideazione e realizzazione con esiti positivi di manifestazioni culturali, convegni e mostre in aggiunta a quelli istituzionali curati dalla FS area 2	Documentazione agli atti della scuola a cura del docente e valutazione del DS

B) SECONDO PUNTO

“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

	INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'
1	Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale	Indicazione tipologia attività svolta e consegna agli atti della scuola di traccia delle attività progettuali a cura del docente
2	Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	Indicazione tipologia attività svolta e consegna agli atti della scuola di traccia delle attività progettuali a cura del docente
3	Promozione e realizzazione di metodologie didattiche per l'apprendimento attivo	Condivisione con gruppi di lavoro (dipartimenti, consigli di classe, collegio) di buone pratiche di innovazione metodologica.	Documentazione sulla tipologia delle attività sperimentate a cura del docente e inserite in area dedicata
4	Apporto dato alla ricerca	Personale apporto dato alla ricerca; produzione di contenuti culturali ad uso della didattica.	Pubblicazioni- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente
5	Impatto / ricaduta sull'azione professionale di sperimentazione e ricerca	Utilizzo di quanto appreso nei gruppi di ricerca attraverso la sperimentazione di buone pratiche	Documentazione sulla tipologia delle attività sperimentate a cura del docente e inserite in area dedicata

C) TERZO PUNTO



“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”

	INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'
1	Disponibilità alla assunzione di responsabilità in ruoli utili all'attuazione del Funzionigramma.	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro	Incarico e dichiarazioni del docente circa particolari compiti e responsabilità oltre quelli previsti dalla nomina
2	Collaborazione con gli uffici di segreteria	Particolare impegno e responsabilità nel supporto al lavoro amministrativo degli uffici (RE, GPS ecc...)	Incarico e rilevazione del DS
3	Funzione ASPP	Assunzione di incarichi comportanti surplus orario e realizzazione di specifiche attività	Documentazione a cura del docente e/o agli atti della scuola
4	RLS e Responsabili emergenza	Assunzione di incarichi comportanti surplus orario Elaborazione piani	Documentazione a cura del docente e/o agli atti della scuola
5	Referenti e responsabili	Assunzione di incarichi non incentivati dal FIS Realizzazione attività	Documentazione a cura del docente e/o agli atti della scuola
6	Commissione formazione classi e valutazione prove attitudinali indirizzo musicale	Assunzione di incarichi e di attività anche in periodo di sospensione delle attività didattiche	Incarico
7	Team digitale e Team dell'innovazione	Supporto all'innovazione didattica nella scuola nel processo di digitalizzazione e all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al P.N.S.D.	Documentazione a cura del docente sulle azioni attuate
8	Organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola non compresi in incarichi assegnati.	Documentazione a cura del docente sulle azioni attuate



ISTITUTO COMPRESIVO
AD INDIRIZZO MUSICALE
NICOLA MONTERISI



WWW.SCUOLAMONTERISI.EDU.IT
SAIC8B9003@ISTRUZIONE.IT
SAIC8B9003@PEC.ISTRUZIONE.IT
via Ioria, snc
84129 Salerno
tel. 089-751487
C.F.: 95182840652

9	Elaborazione e diffusione di materiale, strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Elaborazione di materiali d'interesse professionale, ad eccezione di coloro che hanno tali compiti in incarichi assegnati. Funzionalità dei materiali in relazione ai bisogni formativi	Documentazione a cura del docente circa i materiali prodotti e diffusi.
10	Attività di formazione e/o tutoraggio	Docenza/tutoraggio in percorsi formativi nell'istituto e all'esterno	Documentazione agli atti della scuola a cura del docente
11	Organizzazione e accompagnamento uscite didattiche con orario eccedente l'orario scolastico	Assunzione di responsabilità e puntualità nell'esecuzione dei compiti previsti dal Regolamento visite guidate e viaggi di istruzione	Documentazione agli atti della scuola