



ISTITUTO COMPRENSIVO
"MONTERISI - DON MILANI"
AD INDIRIZZO MUSICALE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



WWW.SCUOLAMONTERISI.EDU.IT
SAIC8CF006@ISTRUZIONE.IT
SAIC8CF006@PEC.ISTRUZIONE.IT
via V.Loria, snc
84129 Salerno
tel. 089-751487
C.F.: 95201660651

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MONTERISI - DON MILANI"-SALERNO
Prot. 0005636 del 10/10/2026
I-4 (Uscita)

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITORI DI BENI E SERVIZI,
OPERATORI ECONOMICI ED ESPERTI ESTERNI**

ex artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")

Con la presente si informa che il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, ed il Decreto Legislativo n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. 101/2018 (nel seguito indicato sinteticamente come Codice), impongono che ogni trattamento dei dati personali delle persone fisiche sia effettuato osservando severe regole organizzative e tecniche. Con il termine trattamento dei dati si intende "qualsiasi operazione [...] come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione". Di seguito le forniamo maggiori dettagli relativi ai trattamenti dei suoi dati che l'Istituto effettuerà, sottolineando sin da ora che essi saranno improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza ed effettuati attraverso l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente identificate al fine di garantire ai suoi dati riservatezza, correttezza ed integrità e a Lei il pieno esercizio dei suoi diritti.

Dati del Titolare e del Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO):

Il titolare del trattamento, nel seguito indicato sinteticamente come Titolare, è Istituto Comprensivo "MONTERISI - DON MILANI" di Salerno, con sede legale in via V.Loria, snc n. 84129 - Salerno (SA), e-mail: saic8cf006@istruzione.it PEC: saic8cf006@pec.istruzione.it rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitalba Casadio.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati, nel seguito indicato sinteticamente come DPO, è:

NOMINATIVO	E-MAIL	PEC
Ing. Edoardo Maria DUILIO	scuolaetecnica@hotmail.com	scuolaetecnica@pec.it

Oggetto, finalità e base giuridica dei trattamenti

Il Titolare, ai fini della conclusione di rapporti basati sulla fornitura di beni e servizi nonché di servizi professionali, effettua il trattamento dei suoi dati personali e giudiziari (relativi a condanne penali e reati). Non sono trattati in modo sistematico dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento (dati sulla salute, dati che rivelano



l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose e la vita e l'orientamento sessuale). La presente informativa riguarda i dati delle persone fisiche, compresi rappresentanti, referenti e dipendenti degli operatori economici. I dati riferiti esclusivamente alle persone giuridiche non rientrano nell'ambito di applicazione del GDPR.

Il dato è trattato per consentire la verifica delle posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con l'Istituto al fine di: svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi; coordinare e analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale; gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento, eccetera) nonché i trattamenti fiscali, previdenziali, assistenziali, in conformità agli obblighi di leggi e regolamenti.

Il Titolare tratta i dati necessari alle procedure di affidamento, agli obblighi di legge e alla gestione dei rapporti contrattuali. Per i contratti di cui l'interessato è parte, il trattamento comprende anche l'esecuzione del contratto e delle misure precontrattuali richieste dallo stesso. Di seguito si fornisce un elenco esemplificativo e non esaustivo.

- La gestione dell'elenco operatori economici dell'Istituto;
- L'adempimento agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
- L'adempimento agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come, ad esempio, in materia di antiriciclaggio);
- L'inserimento in banche dati ministeriali (SIDI, GPU, eccetera);
- La conclusione dei contratti per i servizi del Titolare ed archiviazione del fascicolo dell'operatore economico;
- L'esercizio dei diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
- La valutazione di qualità da parte degli stakeholder dell'Istituto (personale interno, famiglie, sistema di qualità, eccetera);

Finalità dei trattamenti: i trattamenti connessi alle funzioni istituzionali sono effettuati dal Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio di pubblici poteri. In particolare, i trattamenti di categorie particolari di dati personali sono effettuati solo ove necessario per motivi di interesse pubblico rilevante e, comunque, ove siano previsti da disposizioni applicabili ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g), del Regolamento e dell'art. 2-sexies del Codice che specifichino i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e il motivo di interesse pubblico rilevante, nonché le misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.



Base giuridica dei trattamenti: i trattamenti necessari agli obblighi legali e ai compiti istituzionali si fondano sull'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del Regolamento e sulle disposizioni applicabili, nel rispetto dell'art. 2-ter del Codice. Per tali trattamenti non è richiesto il consenso. Per i dati necessari a un contratto di cui l'interessato è parte o a misure precontrattuali richieste dallo stesso si applica, ove pertinente, l'art. 6, par. 1, lett. b). Per le categorie particolari di dati si applicano anche le condizioni dell'art. 9 del Regolamento e le pertinenti disposizioni del Codice; per i dati relativi a condanne penali e reati si applicano l'art. 10 e la normativa nazionale pertinente.

Provenienza, modalità di trattamento e accesso ai dati

Provenienza dei dati

I suoi dati personali sono quelli da lei comunicati in occasione della conclusione dei rapporti di fornitura beni e servizi, nonché quelli raccolti presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato ed enti preposti al rispetto delle norme su trasparenza, anticorruzione (tribunali, ANAC, eccetera) e antimafia (Prefettura/ Questura), enti preposti alla verifica della sua regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate, Agenzia delle entrate-Riscossione, eccetera).

Strumenti per la conservazione, la compilazione e l'aggiornamento

Il trattamento è effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID.

I sistemi elettronici di proprietà del Titolare con i quali i dati vengono manipolati dai propri addetti autorizzati ed istruiti sono in linea con gli adempimenti in merito alle misure minime di sicurezza ICT dettate dall'AgID, nell'ottica della massima tutela della riservatezza e dell'integrità dei dati non solo nella fase di conservazione ma anche durante le fasi di trattamento.

Soggetti titolati al trattamento per conto del Titolare

Il trattamento per conto del Titolare è effettuato da dipendenti e collaboratori autorizzati e istruiti, nei limiti dei compiti assegnati, compresi gli amministratori di sistema ove designati. I soggetti esterni che trattano dati per conto dell'Istituto sono designati responsabili ai sensi dell'art. 28 del Regolamento; il loro personale opera sotto la loro autorità e secondo le istruzioni ricevute. In tutti i casi i trattamenti sono limitati a quanto necessario.

Tempi di conservazione

Il Titolare conserva i dati per il tempo necessario alle finalità del trattamento e per i periodi previsti dalla normativa applicabile e dal Piano di conservazione e scarto degli archivi delle istituzioni scolastiche, differenziati per tipologia documentaria. Restano fermi gli obblighi di conservazione permanente e le procedure previste per lo scarto dei documenti d'archivio.

Comunicazione e diffusione dei dati: destinatari e categorie di destinatari

Tutte le comunicazioni o le diffusioni dei dati personali a soggetti diversi da



quelli che li trattano per conto del Titolare (addetti sotto la sua autorità o sotto l'autorità dei suoi responsabili del trattamento) saranno effettuate esclusivamente se ammesse e previste da una disposizione applicabile ai sensi dell'art. 2-ter del Codice, ferme le ulteriori condizioni previste per le categorie particolari di dati e per i dati relativi a condanne penali e reati.

I dati personali e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici quali, ad esempio, Ministero dell'Istruzione e del Merito e le sue articolazioni periferiche, altre Amministrazioni dello Stato ed enti preposti al rispetto delle norme su trasparenza, anticorruzione e antimafia (Prefettura, Questura, tribunali, ANAC, eccetera), nonché ad enti preposti alla verifica della sua regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate, Agenzia delle entrate-Riscossione, eccetera), sempre nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per l'istituzione scolastica.

I dati personali potranno essere pubblicati sul sito WEB istituzionale della scuola, nelle varie sezioni pubbliche dedicate alla trasparenza (albo online, amministrazione trasparente) o in altre sezioni di servizio.

Le comunicazioni avverranno attraverso l'invio cartaceo o la trasmissione elettronica con mezzi e piattaforme informatiche che tutelano la riservatezza e l'integrità dei dati. Nel caso tali piattaforme informatiche siano predisposte dal soggetto destinatario, lo stesso garantirà il rispetto dei principi dettati dalla normativa vigente. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

Per gli eventuali servizi richiesti dall'interessato e non rientranti negli obblighi istituzionali, i dati sono trattati per finalità determinate, esplicite e legittime. L'eventuale ritiro della richiesta è valutato in relazione alla fase del procedimento, agli obblighi di legge e alle condizioni contrattuali applicabili; non comporta automaticamente l'interruzione di un rapporto già in essere.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Il Titolare esclude il trasferimento dei dati in server ubicati in zone extra-UE.

Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati richiesti per gli obblighi di legge e per le attività precontrattuali e contrattuali è necessario nei limiti delle rispettive finalità. Il rifiuto di fornire dati indispensabili può impedire la partecipazione alla procedura o la conclusione o l'esecuzione del contratto. Le conseguenze su un rapporto già in essere dipendono dagli obblighi di legge e dalle condizioni contrattuali applicabili.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio

Nella Sua qualità di interessato può esercitare i seguenti diritti, nei casi e nei limiti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento:

1. Ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La



riguardano e, in tal caso, accedere ai dati e riceverne copia ai sensi dell'art. 15 del Regolamento;

2. Ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati, se non raccolti presso di Lei;
- delle finalità del trattamento, delle categorie di dati trattati e del periodo di conservazione o dei criteri utilizzati per determinarlo;
- dell'eventuale esistenza di decisioni automatizzate, compresa la profilazione di cui all'art. 22, parr. 1 e 4, e, almeno in tali casi, della logica utilizzata e delle conseguenze previste;
- degli estremi identificativi del Titolare e, ove applicabile, del rappresentante designato ai sensi dell'art. 27 del Regolamento;
- dei destinatari o delle categorie di destinatari dei dati e, in caso di trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali, delle garanzie adeguate previste dall'art. 46 del Regolamento;

3. Ottenere:

- la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione dei dati incompleti, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento;
- la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17, fatte salve le eccezioni applicabili, e la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento;
- la comunicazione delle rettifiche, cancellazioni o limitazioni ai destinatari dei dati, salvo impossibilità o sforzo sproporzionato, e, su richiesta, l'indicazione di tali destinatari (art. 19). Nei casi previsti dall'art. 20, ottenere la portabilità dei dati; tale diritto non si applica ai trattamenti necessari per compiti di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri;

4. Opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, ai trattamenti fondati sull'art. 6, par. 1, lett. e) o f), nei casi e nei limiti dell'art. 21 del Regolamento. Nei casi previsti dall'art. 22, non essere sottoposto a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati che producano effetti giuridici o analogamente significativi, fatte salve le eccezioni e le garanzie previste dal medesimo articolo.

Può inoltre revocare in qualsiasi momento l'eventuale consenso prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento anteriore alla revoca (art. 7, par. 3). Per esercitare i diritti può rivolgersi al Titolare o contattare il Responsabile della Protezione dei Dati ai recapiti indicati nella sezione iniziale. Il Titolare risponde nei termini dell'art. 12, par. 3, del Regolamento.

Ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

F.to la Dirigente Scolastica
Prof.ssa Vitalba CASADIO
(Documento firmato digitalmente)